

CURS DE PREPARATORI DEL PROCÉS DE PROMOCIÓ INTERNA C2 A C1 AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

(INCLOU TOT EL PROCÉS LA PREPARACIÓ SEGONS LES BASES)

Dirigit a:

1. **Personal funcionari de carrera o personal laboral fix en una categoria del subgrup C2** de l'Ajuntament de Barcelona, organismes autònoms i ens instrumentals adherits a l'acord de condicions i conveni col·lectiu vigent (TRE/3110/2009, de 21 de setembre, prorrogat per Resolució de data 23 de juliol de 2013) de conformitat amb el que disposa la disposició transitòria segona del text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP). No podrà participar el personal que pertanyi a les classes de Guàrdia Urbana ni de Serveis de Prevenció, extinció d'incendis i salvament.

2. Podrà participar el **personal laboral fix de la categoria Administratiu/va de l'escala d'Administració General a funcionaritzar de l'Ajuntament de Barcelona**, organismes autònoms i ens instrumentals adherits a l'acord de condicions i conveni col·lectiu vigent (TRE/3110/2009, de 21 de setembre, prorrogat per Resolució de data 23 de juliol de 2013), així com l'Acord de data 21 de novembre de 2013 del Comitè d'empresa de l'Ajuntament de Barcelona de modificació de l'article 11 del conveni col·lectiu sobre categories laborals, en els termes que consten al mateix acord.

() A més d'aquestes condicions, s'ha de complir amb el que marca la convocatòria de bases per aquest promoció interna.*

Planificació de la preparació

Segons l'equip pedagògic de l'acadèmia, la preparació s'ha dividit en 3 fases que inclouen tota la preparació:

Fase 1 (Abril - Juny 18): En aquesta fase prepararem tota la part teòrica que fa referència a l'Annex 1 de les bases i a la prova de coneixements tipus test (punt 7.1.1 de les bases). Aquesta fase serà la primera de totes i es durà a terme durant els mesos d'abril, maig i juny del 2018 (veure condicions). Durant el transcurs d'aquesta fase, s'explicarà cada punt del temari de l'Annex 1 i es realitzaran exercicis tipus tests per preparar a l'alumne/a. El pagament d'aquesta fase inclou un simulacre d'examen a realitzar en dissabte, en les dates més properes a la convocatòria de la primera prova.

Fase 2 (Juliol 18): En aquesta fase prepararem tota la part pràctica que fa referència a l'Annex 3 de les bases i a la prova pràctica (punt 7.1.3 de les bases) amb la realització d'un curs específic pràctic per aquesta preparació. Es durà a terme durant el mes de juliol. Les condicions per aquesta fase seran les següents.

	<u>1 PAGAMENT</u>
<u>Afiliats</u>	80€
<u>Nou Afiliats</u>	100€
<u>No Afiliats</u>	130€

La part pràctica es realitzarà en 2 sessions per setmana amb un total de 8 sessions i 30 hores de duració. (Les sessions del Grup de Dilluns seran en dilluns i dimecres, i les del Grup de Dimarts, en dimarts i dijous). El lloc d'impartició serà C/Sant Pere Més Alt 61-63 baixos, 08003 Barcelona.

CALENDARIS GRUPS

Grup 1 (Divendres) de 16.00 a 20.00 h

Lloc d'impartició: C/Sant Pere Més Alt 61-63 Baixos, Barcelona (Parada de metro Urquinaona o Arc de Triomf)

ABRIL 2018

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	16
16	17	18	19	20	21	22
23	23	25	26	27	28	29
30						

MAIG 2018

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

JUNIO 2018

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

TEMARI

ANNEX 1:

TEMARI PROVA DE CONEIXEMENTS PROMOCIO INTERNA A AUXILIAR

1. L'Ajuntament de Barcelona: organització política (Consell Municipal, Comissió de Govern, l'Alcalde, Tinents d'Alcalde, Regidors).
2. L' Ajuntament de Barcelona: organització executiva (el model de gestió gerencial).
3. La descentralització territorial de l'Ajuntament de Barcelona: els Districtes Municipals.
4. La descentralització funcional de l'Ajuntament de Barcelona: Organismes Autònoms (els Instituts municipals).
5. La cooperació interadministrativa: els Consorcis.
6. La Carta Municipal. Antecedents Històrics i trets principals.
7. Drets i deures de les persones funcionàries, especial referència a l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, (TREBEP). El règim disciplinari.
8. La carrera professional a l'Administració Pública: la provisió de llocs de treball; sistemes de provisió. La promoció interna. El grau personal.
9. La Llei 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, (DOGC Núm. 5686 de 5 d'agost de 2010)
10. L'acte administratiu: La nul·litat i anul·labilitat dels actes administratius. Els Recursos administratius.
11. Les fases del procediment administratiu. Els terminis administratius. Les notificacions.
12. El web de l'Ajuntament de Barcelona, <http://ajuntament.barcelona.cat>. La Intranet com a eina de gestió municipal.

CONDICIONS GENERALS

CURS DE PREPARATORI DEL PROCÉS DE PROMOCIÓ INTERNA C2 A C1 ADMINISTRATIU/VA DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

1. El curs consta de 40 hores presencials repartides en 10 sessions lectives més un simulacre d'examen amb suport de plataforma online i material docent:
Grup 1: Divendres tarda del 20/04 al 22/06 de 16.00 a 20.00 h
2. La plataforma online és el lloc on es penjaran els materials de forma pautada i d'altra documentació que els formadors creguin oportuna. També servirà de mitjà de comunicació per als formadors per poder indicar pautes de cara a les classes presencials.
3. Les quotes donen dret a la docència dels professors, l'ús de les aules i el material docent cedit durant les classes. El pagament de les quotes es realitzarà mitjançant pagament en efectiu, amb targeta de crèdit o per transferència bancària. Els pagaments es faran de la següent forma:

BLOC FORMATIU:

	<u>1 PAGAMENT</u>
<u>Afiliats</u>	60 € + 20 € = <u>Total 80€</u> (Curs teòric + simulacre)
<u>Nou Afiliats</u>	90 € + 30 € = <u>Total 120€</u> (Curs teòric + simulacre)
<u>No Afiliats</u>	140 € + 40 € = <u>Total 180€</u> (Curs teòric + simulacre)

Dates límit pagament Bloc Formatiu:

1 Pagament: **Fins el dimecres 11 d'abril.**

(*) En les fases consecutives tindran preferència aquells o aquelles alumnes que hagin realitzat les anteriors fases.

() Tal i com s'indica en l'explicació de les fases, el simulacre es realitzarà un dissabte de 09.00 a 13.00 h a concretar segons calendari de la primera prova.**

4. Per a **inscripcions posteriors a la data límit**: trucar al **934 815 581**.
5. Si un/a alumne/a **no compleix** amb el termini de pagament establert s'aplicarà **un recàrrec del 20% de l'import a pagar**. Si en 7 dies posteriors a la data límit de pagament no es realitza l'abonament de l'import, no podrà assistir al curs. En cas de reincorporar-se més endavant, haurà d'abonar la matrícula del curs i no podrà disposar d'avantatges en pagaments i descomptes per antic alumne.
6. A aquests efectes, si per qualsevol motiu l'alumne/a vol donar-se de baixa del curs ho haurà de comunicar 10 dies abans de la finalització del mes. No es retornaran els pagaments realitzats amb anterioritat al dia de la baixa. En cas que la baixa sigui degudament justificada per motius de salut o deures civils inexcusables, amb previ avís i amb el justificant original, es retornarà l'import de les classes no realitzades a partir del dia de la baixa.
7. La plaça del curs només quedarà **reservada quan es materialitzi el pagament de la primera quota corresponent**.
8. Els alumnes en situació d'atur sense prestació o amb una prestació inferior al SMI es poden posar en contacte amb el centre per disposar d'unes condicions de pagaments que s'adaptin a les seves necessitats, prèvia acreditació de la seva situació.

9. En el cas que per raons imputables al centre de formació s'hagi de suspendre una classe, aquesta es recuperarà el dia que més ràpidament ens sigui possible. Cal tenir en compte que si un dia de classe coincideix amb un dia festiu, aquest dia no serà recuperable.
10. Per fer la inscripció al curs s'ha d'emplenar la fitxa d'inscripció corresponent, signar-a i realitzar el pagament abans del dia indicat. Es pot enviar la fitxa escanejada mitjançant correu electrònic i pagament per transferència bancària a:

formarte@formar-te.es

CC: 0081-0344-0001178618

IBAN: ES04 0081 0344 3500 0117 8618

Recordar d'enviar junt amb una fotocòpia del DNI per ambdues cares i una fotocòpia de l'últim rebut d'afiliació (si és el cas).

11. Per a qualsevol consulta sobre el funcionament del curs, us podeu adreçar al centre de formació mitjançant el telèfon 93 481 55 81 en horari de dilluns a dijous de 09.00 a 14.00 h i de 16.00 a 19.00 h i divendres de 09.00 a 14.00 h. El mes d'agost romandrem tancats per període de vacances, no obstant, qualsevol consulta la podeu enviar a formarte@formar-te.es i es respondrà el més aviat possible.
12. L'empresa es reserva el dret de suspensió del curs degut a motius justificables, previ avís de 10 dies d'anterioritat i conseqüent devolució econòmica de la part restant del curs.
13. Tot el material que compona el curs presencial és propietat intel·lectual dels professors pel que són posats a la disposició de l'alumne de forma individual i personalitzada i només poden ser utilitzats per aquest per al seu estudi personal, sense poder cedir-lo a altres alumnes ni a tercers. Està prohibit fotocopiar-los, escanejar-los o reproduir-los total o parcialment per qualsevol altre mitjà de reproducció o difusió inclosos els mitjans informàtics. Qualsevol ús o modificació parcial o total del material o del contingut per a qualsevol altre fi que no sigui l'ús per a estudi personal de l'alumne serà considerada una violació de les lleis internacionals del "copyright" que protegeixen els drets d'autor.